

# ***Sustainability Report 2020***

**社会・環境報告書 2020**

**日本創造経営グループ**

# 目 次

<b>ご挨拶</b>	<b>— 地球環境問題を克服し、持続的発展の実現に向けて</b>	<b>----- 1</b>
	<b>自然と人間の新たな秩序づくり、共生共益の生活者経済の実現に向けて</b>	<b>----- 2</b>
<b>I. 環境マネジメントシステム</b>		<b>----- 4</b>
1. 経営理念		----- 4
2. 環境理念		----- 4
3. 環境方針		----- 4
4. 環境推進組織		----- 6
5. 環境マネジメントシステムの推進体制		----- 6
6. 環境マネジメントプログラムの推進		----- 7
7. 2020年度環境マネジメントプログラム（結果および評価も含めた表）		----- 8
<b>II. 環境活動報告</b>		<b>-----11</b>
1. 関与先での取り組み		----- 11
2. オフィスでの活動		----- 13
3. 家庭における取り組み（環境家計簿を中心として）		----- 26
4. 創経エコポイント		----- 28
5. 環境会計		----- 30
<b>III. 環境教育の場と取り組み</b>		<b>----- 32</b>
1. 環境教育の体系		----- 32
2. 環境基本教育		----- 34
3. 2020年度 環境教育について		----- 36
4. 教養講座		----- 37
<b>IV. 環境コミュニケーション</b>		<b>----- 42</b>
1. 環境報告書の発行		----- 42
2. 日本創造経営協会総会		----- 42
3. セミナーの開催		----- 42
4. 出版		----- 43
5. Web サイトによる情報発信		----- 44
<b>V. 創造経営グループとSDGs</b>		<b>----- 45</b>

ご挨拶

## **地球環境問題を克服し、持続的発展の実現に向けて**

地球環境負荷の低減は、企業の社会的責任（CSR）であり、その内容である企業の持続性やコンプライアンス、企業市民としての地域社会への貢献に比べても根本的問題であり、私達一人ひとりの生活に最も密接に関係しています。

環境問題の本質は次の三つの事項への問題提起でもあります。

- ・自然と人間のあるべき関係（秩序、自然観）
- ・生命の連続性をもとに、持つべき世代間の関係（秩序、生命観）
- ・そして、一人の人間の持つ欲求（特に物質金銭）と全体（家族、社会）との関係（秩序、人間関係、生活律）

これ等の事項はいずれも創業の理念に始まるその後の研究（喜動経営学、創造経営経済学、生命の会計学）の中心課題であり、そのための会計を始めとする関連する諸分野における専門性の追及が創造経営グループの歴史であります。

ISO14000を導入する目的は、グローバルスタンダードを鵜呑みにし、これに拘束されることにとどまらず、①マネジメントシステムとしての型を学び、②事務所と家族で実践を通じその内容を充実し、開発し、③21世紀の経済秩序 — 自然と人、物・金と人、人と人の新しい経済秩序を会計（物、金、人そして生命の）のはたらきを通じ関与先、その企業群（取引先）に展開しようとするものであります。

会計、監査、税務、コンサル、情報、教育いずれの業務においても、環境問題はその本質である生命創造による個と全の調和により、持続的発展の実現への努力にあります。

貴重な反省を具体的に、そしてともに働き生活する人のために活かすことこそ、新しい秩序を形成し、未来を切り拓いていくのです。

日本創造経営グループ

代表 磯部 巖

# 自然と人間の新たな秩序づくり 共生共益の生活者経済の実現に向けて

## 1. 終わりの始まり

自然環境破壊が地球規模の拡がりを見せ、人類がこれ以上大量な生産・消費・廃棄を続けていくことが困難であることが実感され始めてきました。産業革命以降、理性と肥大化する欲望を満たすために人類は、有限な自然環境を顧みることなく人口を増加させ、経済の拡大を図ってきました。

「環境問題」は、地球のいのちの危機であり、人類の危機であります。言い換えれば、私達人類が大自然のもとに生かされているという実相を無視してきたことに気づかされることに直面したのです。私達の営む経済も環境の一部であって、経済が中心ではありません。「産業革命」以降、物・金（＝資本）を中心に人工財の大量生産・廃棄をしてきた生産者経済が終焉を迎えたのです。

この危機に直面し私達人類には、自然に順応した経済（エコ・エコノミー）、企業経営（エコ・マネジメント）、生活（エコ・ライフ）への転換が求められています。これこそ 21 世紀の「環境革命」の内容であり生活者経済の始まりであるのです。

エコ・エコノミーの現実には、生活者に根ざした経済です。それは資本の力による経済ではなく、大自然の「生命力」を中心に自然資本（日・水・土・空気）を活かす生活者中心の経済です。よって企業経営においても自然環境への順応（環境性）、地域社会への貢献（社会性）と企業の持続（収益性）が求められます。

このような企業経営（産業）と経済を担うのが生活者です。一人ひとりの生活者自身が欲望を肥大化させる自己中心的な消費者から、「全体と自分」「自然と生活」の相互依存の理解ができる自律性の確立が必要となります。そのためには、個人と全体をつなぐ「家庭生活」と、そこで営まれる家庭人間関係（親子・夫婦・兄弟姉妹・親戚）の充実が必要となります。「生命活動の場」としての家庭、そこで営まれる「創造生活」こそ、「生活者経済」の原点であるのです。

そして生産者経済が終わり、生活者経済が始まります。新しい経済秩序の形成、全体と地域、経済と生活をつなぐものが企業群経営です。

## 2. 環境変化への創造的対応

企業の存続は、外部環境変化に創造的に対応していくことで可能となります。そのためには企業が、生命の通っている経営体として編成され、運営されている必要があります。機械的な組織では、変化への対応力には限界があるからです。

生命力のある組織の条件は、①経営者の先見性・洞察力と経営目的の創造性、②内部組織の創造性(中核人材の育成と組織化)、③利害関係集団の組織化(顧客—販売市場、購入先—購買市場、借入先—不動産・金融市場、従業員—労働市場、公共、出資者—産業資本市場)であり、その企業群化であります。このような条件を備えた企業経営モデルが「企業群経営」です。

企業に生命を吹き込んでいくのは、経営者の企業化活動とその源泉となる家や地域産業に対する使命感です。それは代々の夫婦の創造生活によって生み出されます。経営者による「経営目的の創造」や「業種分野の選択」もその結果であるのです。変化する外部環境の本質を見定め、自己の使命に基づき企業の存在価値を具現化するのが「経営目的の創造」です。

企業の内部組織の創造性と利害関係集団の組織化は同時に進行していきます。企業の経営機能の編成は、企業の過去・現在・未来への持続を可能にします。企業の経営活動は、原材料等を仕入れ、外に向かって商品・製品・サービスとして具現化し提供します。この活動は、取引先(利害関係集団)があって成り立っているのです。そこで取引先を含めて全体を一つのものとして見ること、そこにこそ既存製品サービスばかりでなく新しい市場・製品・サービス創造の機会と実現の場が生まれてくるのです。取引先と一体になって観る、感ずるということは、相手の立場で自分を観ることであり、そこに新しい開発機会が創造されるのです。

自他が一体となったとき、それぞれの異なった経験・地域・能力、そして知識(生命のはたらき)が活かされる創造場が創出され、そこにおける活動が始まるのです。企業群による活動の本質は、「生命に根ざした商品・技術の創造」と「市場の開拓」です。そして外部の環境変化への洞察とともに、環境創造こそ変化への適応の内容となるのです。

日本創造経営グループでは、一人ひとりの生活者の「創造生活」に根ざした「企業群経営」の展開により、共生・共益の生活者経済を実現し、自然と人間の新しい秩序づくりに貢献します。

# Ⅰ. 環境マネジメントシステム

## 1. 経営理念

**「会計の本義（専門性）を体得し、人類経済秩序の確立（公益性）のために誠実に（倫理性）努力することを大本とする」**

## 2. 環境理念

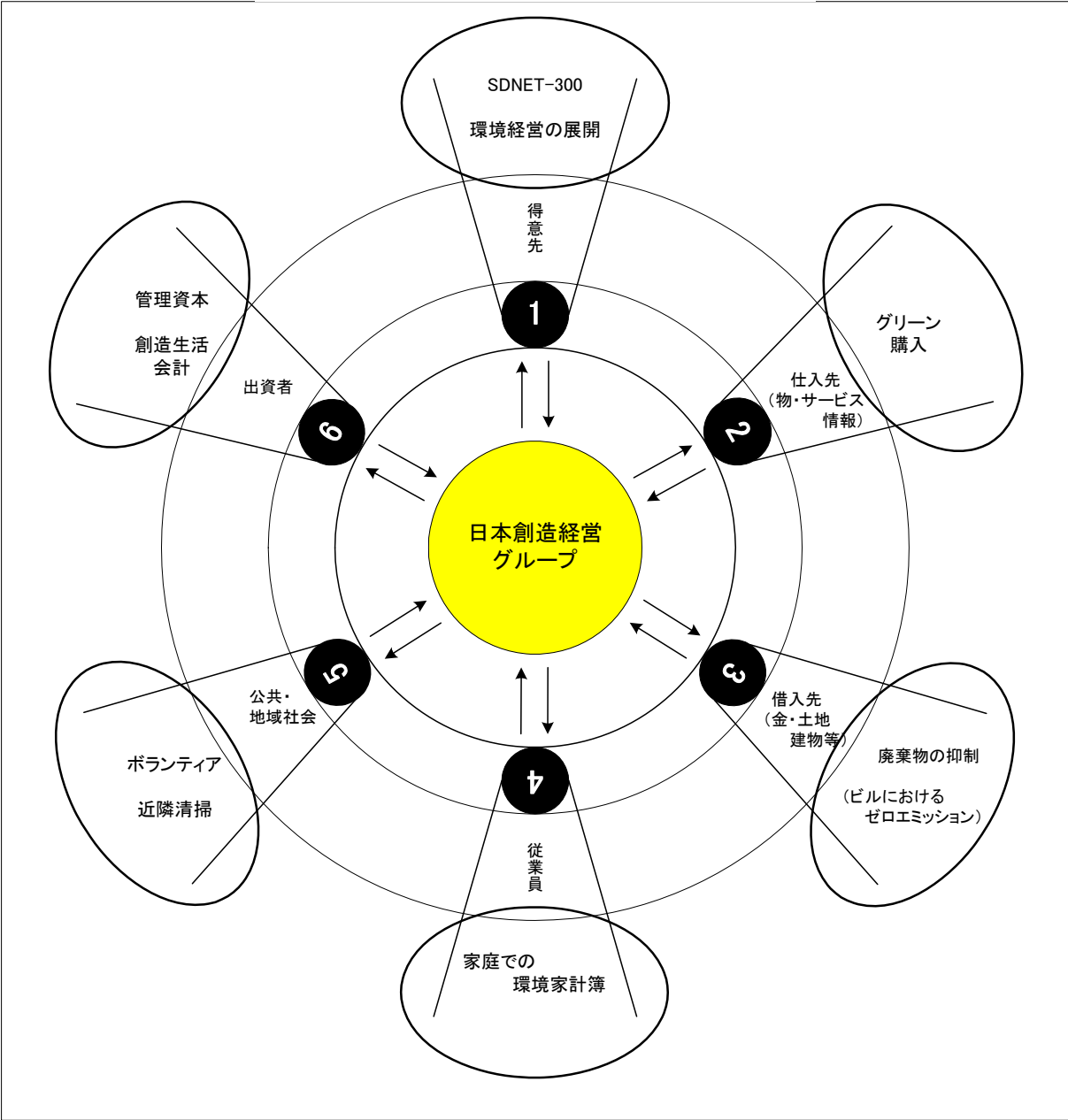
我々は、社会の持続的な発展を目指し、業務を通じて経済的な側面だけでなく、環境負荷を低減し、自然と人間の創造的関係を家庭生活に根ざして形成する。また、関与先に対しても、創造的生活に根ざした企業経営の実践を支援し、持続的に発展する企業づくりに貢献する。

## 3. 環境方針（2019年11月21日改訂）

1. 監査、税務、マネジメントコンサルティング、経営教育、情報システム支援の事業運営において環境マネジメントシステムを構築し、運用する。
2. 事業活動における環境側面を認識し、継続的な環境マネジメントシステムの向上と環境汚染の予防、環境保護に努める。
3. 環境に関する法規制および我々が受け入れた利害関係者の要求事項を順守する。
4. 環境パフォーマンスの向上のため、以下の項目ごとに目標を設定し、改善活動を推進するとともに、定期的に見直しを行う。
  - (1) 各事業体の業務を通じて創造的経営を推進し、顧客の環境負荷低減に貢献する
    - ①創造社会会計、創造経営会計、創造生活会計の適用
    - ②環境経営の推進
    - ③創造者育成、創造的生活の推進
  - (2) 環境家計簿を生かし、家庭における創造生活会計に基づく創造的生活を実践する
  - (3) 職場生活における健康管理、環境負荷低減を行う
5. 全従業員は本方針を認識し、構築した環境マネジメントシステムを有効に活用する。
6. 本方針は全従業員に周知するとともに一般にも公開する。

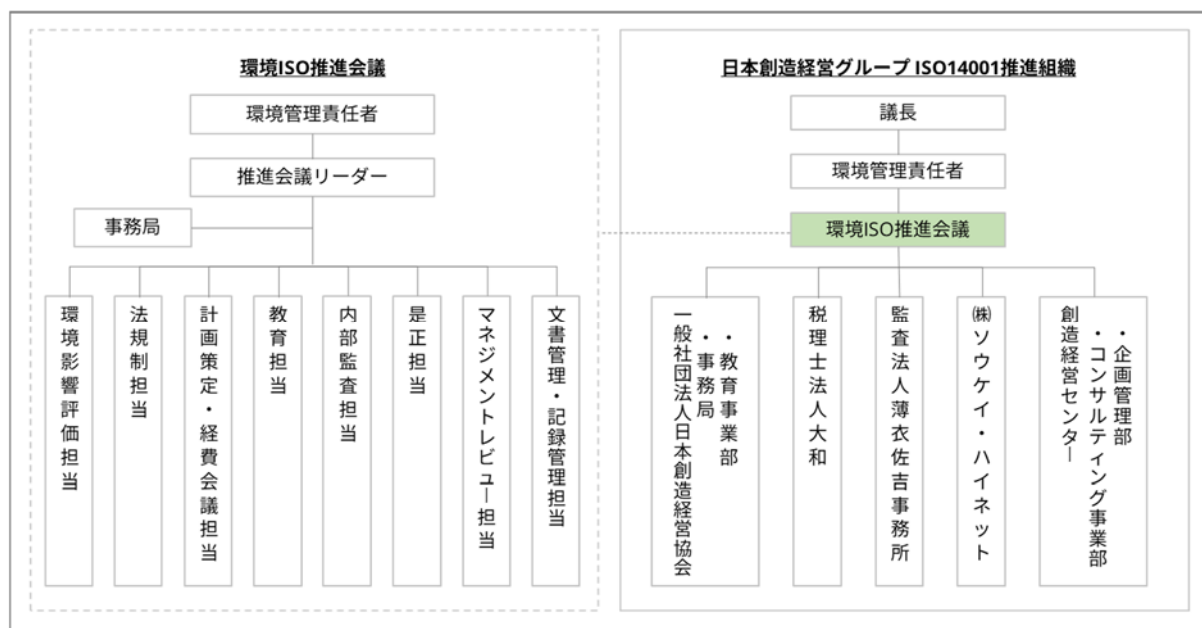
# 環境マネジメントシステム

共生・共益関係  
-オープンシステムとしての経営体-



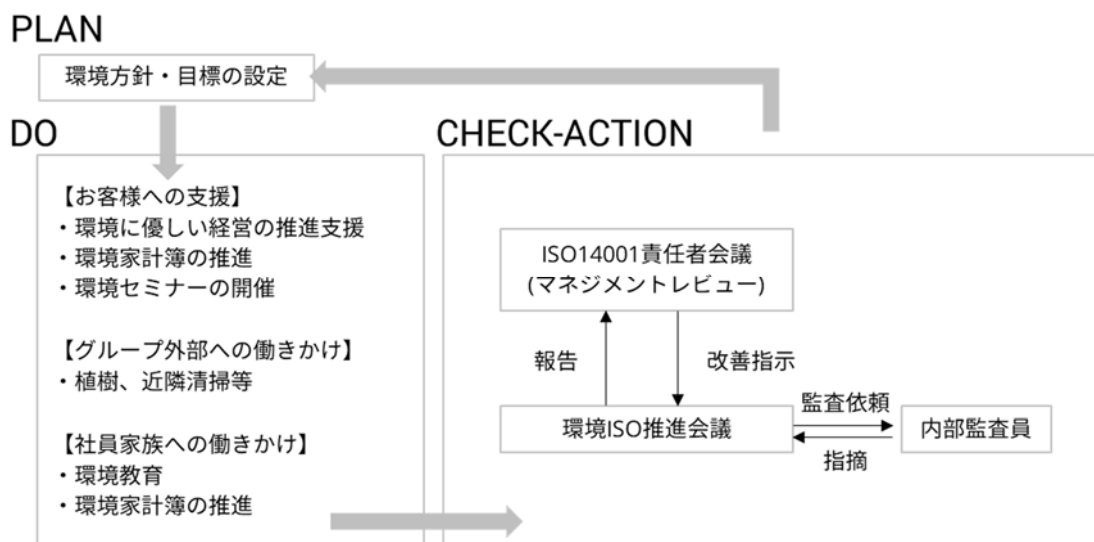
↓  
企業群経営  
(経済秩序)  
↓  
地域環境  
↓  
地球環境

#### 4. 環境推進組織



#### 5. 環境マネジメントシステムの推進体制

環境 ISO 推進会議は、各事業体より選出された推進メンバーにより毎月開催され、環境経営の具体的な活動を推進しています。また、毎月創造経営グループのトップ、各事業体の経営トップ及び推進会議メンバーが参加する ISO14000 責任者会議を開催し、各部門が策定したマネジメントプログラムの進捗状況が報告され、進捗に関しモニターされます。ISO 責任者会議はマネジメントレビューとして位置付けられており、経営層による環境マネジメントシステム全般に関わる見直し及び、経営トップより環境マネジメントシステムの改善に向けた方針が伝達され、更なる向上に取り組んでいます。





## 6. 環境マネジメントプログラムの推進

日本創造経営グループでは、3 ヶ年の中期社会・環境目標およびこれを実現するための単年度ごとの目標設定により、各部署にて環境マネジメントプログラムを設定しています。

環境マネジメントプログラムでは推進する項目ごとに、到達目標を掲げ、それらを達成するための具体的な活動を定めています。

各部署では、毎月の活動結果と評価をまとめ、「ISO14000 責任者会議」において報告及び検討を行い、次月の活動目標を設定しています。

このように、実行 → 評価 → 計画の見直し → 再実行と環境マネジメントシステムが運用されています。

日本創造経営グループにおける環境マネジメントプログラムの特色は、

- ①自部門の活動環境や営業活動について、綿密な環境影響評価にもとづいて目標設定が行われていること
- ②グループ内の悪影響低減だけでなく、顧客の環境負荷低減に貢献することを環境好影響（環境へプラス）と位置づけて、取り組み目標として積極的に取り上げていること
- ③社員の家庭（家族）における意識向上についても、目標設定をしていることが挙げられます。

今年度においては、新型コロナの環境下、対人接触に配慮した結果、計画した活動が実施できないことや、感染防止対策の徹底の結果、エネルギー使用量増加等の影響もありました。一方で、徹底した感染対策や、所員の自律的行動により、ここまでは感染者を1名も出すことなく取り組むことができました。

社会・環境に関する新たな取り組みとしては、脱炭素社会に向けて、我々グループがどのように貢献することが可能なのか、また、環境 ISO の推進体制についても、実効性を高めるための改善に取り組んでおります。

## 7. 2020年度環境マネジメントプログラム（結果および評価も含めた表）

	環境目標	活動内容	結果
クライアント企業・会員企業への展開	<b>【関与先への環境負荷低減活動】</b> 関与先への指導を通じて、関与先自体の社会性・環境性向上（環境負荷低減）の支援を通じ、マネジメントレベルの向上を図り、現状65社の平均管理レベル4.97レベルを平均5.4レベルに向上させる。	関与先における環境負荷低減活動例 A社：働き方改革（仕事に対する意識と行動の変革・革新）により、健康増進・生産性向上 B社：施工管理の質の向上を通じた作業ロスの改善、生産性向上 C社：天候不順等の影響を受けない安定稼働で生活者やユーザーの要請に応える、野菜工場部門の売上目標達成と4S活動の徹底による、環境負荷低減と体質改善 D社：新センター運営確立と黒字採算の確立及び本社営業所による燃費改善 E社：商談から完工までの日数短縮への取組を通じた、働き方の見直し F社：室内環境改善製品の販売進捗管理 G社：ライフサイクル分析及び経営理念を入り口とした中期経営計画の策定、工場の黒字体質の確立	実績：5.1レベル（61社平均）  目標：5.5レベル（61社平均）：対象企業見直しにより  達成率：93.5%(前期92.9%)  →未達成
	<b>【関与先への指導機能の発揮】</b> ・ 監査法人の魅力を高める取り組みを行う。 ・ 指導機能を発揮することにより、関与先の経理レベルを向上し、関与先の業務効率を促す ・ 関与先のSDGsへの取組みを支援する。	・ 稼働時間の分析や監査手続の効率化等を議論し、業務の負担減を促す。 ・ 働きながら勉強する体制を整える。 ・ 女性の事務職員へのヒアリングや他の監査法人等から情報を収集し、2021年3月までに採用の課題を洗い出し及び採用方針を固める。 ・ 指導機能を発揮することにより、関与先の経理レベルを向上し、関与先の業務効率を促す。 ・ SDGsの研究・情報発信を行い、関与先の2020年度の事業報告書等にSDGsの視点が入るよう支援する。	・ 金融商品取引法の監査報告書を提出した（達成度：100%）。 ・ 全ての調書レビューが完了した（達成度：100%）。 ・ 株主総会の実施、有価証券報告書の提出が完了した（達成度：100%）。 ・ 関与時間 実績 前年比:94.7% →達成 ・ 今回は一人当たりの稼働時間削減以外は成果が出せなかった。
	①月次監査業務における指導として、関与先の業務改善（環境負荷低減）を図る。 電子帳簿保存制度の活用、フィンテック（自動化）の活用など関与先ごとに柔軟に対応しつつ実践する。 ②決算レポートに税務的な側面だけでなく、経営面など税務以外の側面に関する事項を盛り込み、関与先の発展に貢献する。	・ 月次監査において業務効率（事務作業の負担軽減又は各種帳簿・書類の電子化による事務手続の効率化など）の改善について指導を行う。 ・ また、社内教育を行うことで全体のレベル向上をはかることを通じて目標達成をしていく。	・ クライアントに対して電子帳簿保存法（改正点含む）の税務研修を実施。 ・ freee 導入対象先の選定と実施のため、導入研修の受講。 ・ 決算レポートの内容検討及びグループ会計プロジェクトでの検討を進めた。
	<b>【関与先の人材教育の推進】</b>		

	<p>(1) 社会性 ・傾聴ボランティアへの参加を通し、産業カウンセラー協会や交流分析学会等とのつながりを強化する。</p> <p>(2) 環境性 ①環境と健康を維持向上させる創造者づくりを行う。基礎コースの講義にて左記の内容を訴求する。また、アンケート調査を行い、理解度やニーズなどを把握し、報告するとともに、講義内容の向上を図る。 ②環境教養講座(年3回)を行う。その活動内容を会員企業・関与先に月刊誌・HP・メール等にて紹介を年3回行う。また、学んだ内容を実生活に活かしたレポートを毎月発表する場を所内で設定する。</p>	<p>(1) 社会性 ①傾聴ボランティア養成講座への参加 ②傾聴ボランティア新規登録(説明会出席) ③心理学の勉強会実施</p> <p>(2) 環境性 1) 最新の環境と健康情報の収集と習得 2) 基礎コースにおける講義箇所の明確化 3) 講義レジュメ作成 4) 基礎コースでの展開 ⇒手引きの輪読 ⇒基準創造行動 ⇒その他講義 5) アンケート調査 ⇒理解度、ニーズ他 6) 責任者会議での報告 7) 講義内容の精査</p> <p>②環境テーマ及び講師の選定 ISO 推進会議よりテーマについて意見収集等を行う</p>	<p>(1) コロナの環境下、情報収集は行ったが実施には至らなかった。 (2) ①コロナの環境下、令和2年6月まで及び令和3年1月以降、基礎コースが開催できなかった。環境に対する講義の充実のためのカリキュラム見直し、講義内容見直しを行った。</p> <p>アンケート結果(5点満点) 理解 平均4.4(全8回 7月~11月) 実践 平均4.4(同じ)</p> <p>②教養講座 コロナ環境下、2020年12月1回のみ の教養講座開催であった。 環境教養講座は実施できなかった。</p>
<p>オフィスでの取り組み</p>	<p><b>[健康増進活動推進]</b> 事業体別健康目標を達成する 目標達成のため、年間を通して各所員に対し健康増進活動を推進する <b>【事業体目標】</b> ・監査 ・大和 ・センター ・日創協</p> <p>前年健康診断結果をもとに、各事業体長が事業体目標を設定 ※HP掲載にあたり、個人情報に係るため省略させていただきます。</p>	<p>&lt;11月&gt; 健康診断実施</p> <p>&lt;12月&gt; 健康診断結果を踏まえ、管理部は以下の取り組みを促す ①成果と反省まとめ ②来年の健康目標設定</p> <p>&lt;1月&gt; 上長(ペア長・事業体長)は健康管理シートにて各自健康診断結果に則した年間目標をたてているかチェックする</p> <p>&lt;2月&gt; 家族会にて、管理部は健康結果をまとめ、家族へフィードバックする</p> <p>&lt;各月&gt; 取り組みの推進・啓蒙活動を実施するよう、管理部からISO推進委員・厚生委員に指示を出す</p> <p>&lt;6月&gt;※年1回 賞与評価面接時に健康面接を実施し、上長(ペア長・事業体長)は、各自が設定した健康目標に取り組んでいるか面接する 面接後、管理部は賞与評価表を保管する</p>	<p>2020年度健康診断結果は、大和とセンターの二事業体が目標達成した。特に大和は昨年の健康診断結果から大幅に向上した。 グループ全体では、C以上(健康である)の割合が昨年より5.2ポイント向上した。</p>
	<p><b>[電力消費量の削減]</b></p>		

<p>[5階、9階 SDN]2010年比 75%+[9階 IM] 前年比 100%</p>	<p>ビルの特性上、1箇所もエアコンを使用しない時間を少しでも増やすことが節電につながる</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・基準となる気温に合わせたエアコンの停止</li> <li>・設定温度・スイング・風力</li> <li>・1日3回の定時チェックの実施〈使用量の増加を確認した場合〉</li> </ul> <p>★定時観察の結果、オーバーする事態が生じれば、ISO 責任者会議・推進会議の場で周知 →推進メンバーが各部門 MTG にて声掛けを徹底する</p>	<p>10年 54,914Kwh ([5階、9階 SDN]2010年比 75%+[9階 IM] 前年比 100%で計算) 20年 44,959Kwh 目標比 81.9%であり、達成した。</p>
<p><b>【紙使用量削減】</b> 印刷用紙使用量について、年間使用枚数 500,000 枚以下で維持する</p>	<p>&lt;各事業部&gt; 責任者会議にて、前年同月比増減要因・評価を報告、必要に応じ改善の指摘</p> <p>&lt;呼び掛け&gt; 年間スケジュール化し月初実施</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>①コピー&amp;印刷 両面及び2up</li> <li>②書類の完成をプレビュー確認</li> <li>③コピー設定の間違い防止</li> <li>④FAX業務の改善</li> </ol> <p>1)送信：メール添付の活用 2)着信：データ着信を継続、本当に必要なもののみ紙出力する</p> <p>&lt;その他&gt; ⑤会議ペーパーレス化を各部門へ推進 ⑥毎月のコピー使用量の各部門へのフィードバック</p>	<p>1年間累計 316,000 枚であり目標達成した。前年比累計で 71.8%であった。</p>
<p><b>【ペットボトル廃棄量削減】</b> ペットボトルの廃棄量を年間累計 100 本以下で維持する</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・季節性を考慮し、月別の目標を設定</li> <li>・所内で清涼飲料水を飲用する所員を見かけた際は、個別に声掛けする</li> </ul>	<p>コロナ環境下、ペットボトル飲料を解禁、その結果、年間 213 本であり、年間累計 100 本以下は達成できなかった。</p>
<p><b>【ゴミの正しい分別】</b> 正しく分別し間違い率を毎月 10%未満で維持する</p>	<p>分別基準をあらためて確認し、習熟する。日々間違いチェックを実施し、大きな間違いは指導・啓蒙する</p> <p>★所内のゴミ箱を確認し、分別間違いが確認されたら、付近の所員に対し個別に声掛けする。</p>	<p>平均で間違い率 0.9%。目標を達成した。</p>
<p><b>【廃棄ゴミ削減】</b> 不燃ゴミの平均量を毎月 2.0%未満で維持する</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>①年2回の目標通知とフィードバック</li> <li>②基準値 (2.0) オーバーの場合、廃棄抑制の呼び掛けを実施する</li> <li>③昼食持参のお勧めを実施する</li> </ol>	<p>平均で 1.44。目標を達成した。 (単位:ゴミ箱の深さを5段階(1~5)の日次平均) 維持目標は、年間を通して達成できた。前年比では、107.4%と若干増加した。</p>

## II. 環境活動報告

### 1. 関与先での取り組み

(1) 関与先での取り組み（株式会社 創造経営センター）

関与先における取り組みの代表的なものをいくつかご紹介いたします。

#### ①責任の明確化とともに、本社と店舗が一体となるコミュニケーションの促進

飲食店を営むU社では、原価率低減のための手段の1つとして、廃棄ロスの削減に取り組んでいる。それまで本社側の判断で材料を納入していたが、店舗との双方向性のあるコミュニケーション下、店舗ごとの在庫状況を管理し、それに合わせた材料の納入に取り組んでいる。

#### ②コロナ禍におけるDXを通じた取組み

地場ハウスメーカーのH社では、コロナ禍においても新築住宅を求めているお客様に対して従来のようなリアルでの当社住宅の見学会の開催が難しいことから、HPからWeb上で見学会を体験できる仕組みの導入をスタートした。導入後1か月でWeb見学会に参加した方から20件の問い合わせあり、5件のお客様と具体的な打ち合わせに入っている。今までのデータやノウハウを活かすことでリアルからWebへの転換を果たしたことで、現地準備にかかる光熱費（お客様含む）や移動に伴う燃料費などが削減され、新たなマーケティング方式と共に環境負荷低減が進められている。

#### ③ICTを活用したコロナ禍におけるDXを通じた取組み

電気工事業のK社では、ISO14001を取得しており環境目標に対して社員が自発的な取り組みや提案を行っている。最近では紙使用量の削減・会議資料の準備工数の削減を目的として、全社員にIpadを支給、会議資料はGoogleドライブで共有する方法で会議を行っている。近年経営会議資料は分厚くなっていく一方だったため、効果的な改善となっている。

## (2) 関与先での取り組み（税理士法人 大和）

私たちは2010年3月より、関与先での取り組みを、ヒアリング形式で情報収集してきました。2020年度において情報収集してきた中から、代表的なものをいくつかご紹介いたします。

### ①A社（運送業）での取り組み

事務所入り口での検温、アルコール消毒を行い、コロナウィルス対策を行っている。今後も燃費改善に取り組む予定である。

### ②B社（金属加工業）での取り組み

トイレはセンサー付きの証明になっており、自動で消灯ができるようになった。コロナ対策として、検温感知器、自動消毒器の設置を進めている。食堂も人が混み合わないよう人数制限しながら、運用している。

### ③C社（食品卸業）での取り組み

蛍光灯の間引きやエアコン設定温度の見直しを行っている。コピー紙削減など経費削減をお願いし、徹底して削減を行っている。

### ④関与先の業務改善について

税理士法人大和では、2020年度は関与先1社について仕訳処理自動化の導入支援を行い、事務手続の効率化及び事務作業の負担軽減に寄与する活動をいたしました。また、決算報告会にて経営分析ツールを用いることで、顧問先の経営判断の一助となっています。

関与先の業務効率の向上ならびに環境負荷低減に貢献することができました。

税理士法人大和では、今後もお客様と一緒に環境への負荷を減らす活動を考え、取り組んでまいります。

## 2. オフィスでの活動

### (1) オフィスの環境負荷低減

オフィスにおける環境負荷は工場などに比べると一般的にはかなり小さいと考えられます。しかし、どんな企業にも規模の差はあれ必ずオフィスは存在し、社会全体で見れば、そこから生まれる環境負荷は非常に大きなものとなります。そのように考えれば、オフィスにおける環境負荷低減に各企業が取組むことは、環境を考える上で実は避けて通れない重要事項なのです。

環境負荷低減に取り組む上で、念頭に置かなければならない大きな視点が3つあると考えています。

- 1. 温暖化とそれに伴う環境への悪影響を防ぐ**
- 2. 利用可能な資源を残すために、天然資源消費を削減する**
- 3. 限りある公共のゴミ廃棄場を有効に使うため、埋立ゴミを削減する**

温暖化については、二酸化炭素などの温室効果ガスの増加や電力などのエネルギー消費による平均気温の上昇が環境への悪影響を引き起こす大きな原因だと言われています。

天然資源については、誰もが知っているように森林、石油、ガス、鉱物資源などがあり、それらは有限の資源であり、次世代へ残すために節約が必要であると言われています。

廃棄物処理場（埋立場）については、リサイクルも焼却も不可能な廃棄物が破碎した上で埋め立てられます。埋立場のスペースは有限であり、少しでも廃棄するゴミを減らすことが必要です。東京都は、平成29年に改定した廃棄物等の埋立処分計画であと50年以上埋立可能としていますが、積極的に延命化に務めた取り組みが必要です。

(参考：東京都環境局 <http://www.kankyo.metro.tokyo.jp/resource/landfill/cat8032.html>)

このような視点を基にオフィスで取り組み可能な項目を挙げると以下ようになります。

(温暖化とそれに伴う環境への悪影響を防ぐ)

- 1-1. 電力（エネルギー）消費量の削減
- 1-2. 燃えるゴミの削減（ゴミ焼却によるCO<sub>2</sub>排出量の削減）  
→リサイクル可能な紙を正しく分別し、不要な燃焼ゴミを削減する

(利用可能な資源を残すために、天然資源消費を削減する)

- 2-1. 印刷用紙消費量（＝購入量）の削減
- 2-2. 再生紙の購入量比率を高め、かつ古紙配合率を高める
- 2-3. 化石燃料製品の選択・購入を抑制する

(限りある公共のゴミ廃棄場を有効に使うため、埋立ゴミを削減する)

- 3-1. 分別を正しく実施し、不要な埋立ゴミを削減する
- 3-2. 不燃ゴミとなるもの（化石燃料製品等）の消費を抑制する

私たちは、これらをオフィスにおける環境負荷低減の取り組みの1つの枠組としてとらえ、個々の項目について具体的数値を維持するための活動計画を設定し、環境負荷低減に取り組んでいます。維持項目は3年を一区切りとする中期計画及び1年ごとの年度計画を設定しています。

2020 年の年度維持項目

項目	内容
温暖化(電力)	1-1. 電力消費量を各月、以下の数値で維持する [5 階、9 階 SDN]2010 年比 75% + [9 階 IM] 前年比 100%
温暖化(燃焼)	1-2. 正しく分別し間違い率を各月 10%未満で維持する
資源(紙)	2-1. 印刷用紙使用量について、年間使用枚数 500,000 枚以下にする
資源(石油)	2-3. ペットボトル廃棄を年間 100 本以下にする
資源(石油)	2-3. プラスチック系ゴミの量を各月平均 2.0%以下にする

計画を達成するための具体的な活動は、四半期単位に分けて設定するとより具体的なものになります。

計画に対する進捗状況は毎月の会議(意思決定可能な責任者を含む)で報告と検討を行い、大きな逸脱を防ぐと共に、維持し続けていくための軌道修正をします。

状況によっては計画を修正することも念頭に入れつつ、1 年間で終了したところで実績を評価し、中期計画を達成するための次年度活動計画を新たに策定します。

日本創造経営グループでは 2003 年 10 月(平成 15 年度)より活動を開始し、2021 年 3 月末で 17 年半が経過しました。

また 2020 年度、6th ステップ(3 年区切りの)第二年度を終えました。来年度は 6' th ステップの第三年度を迎えます。さらなる向上を目指して取り組んでまいります。



## [1-1] 電力（エネルギー）消費量の削減

### ①活動のポイント

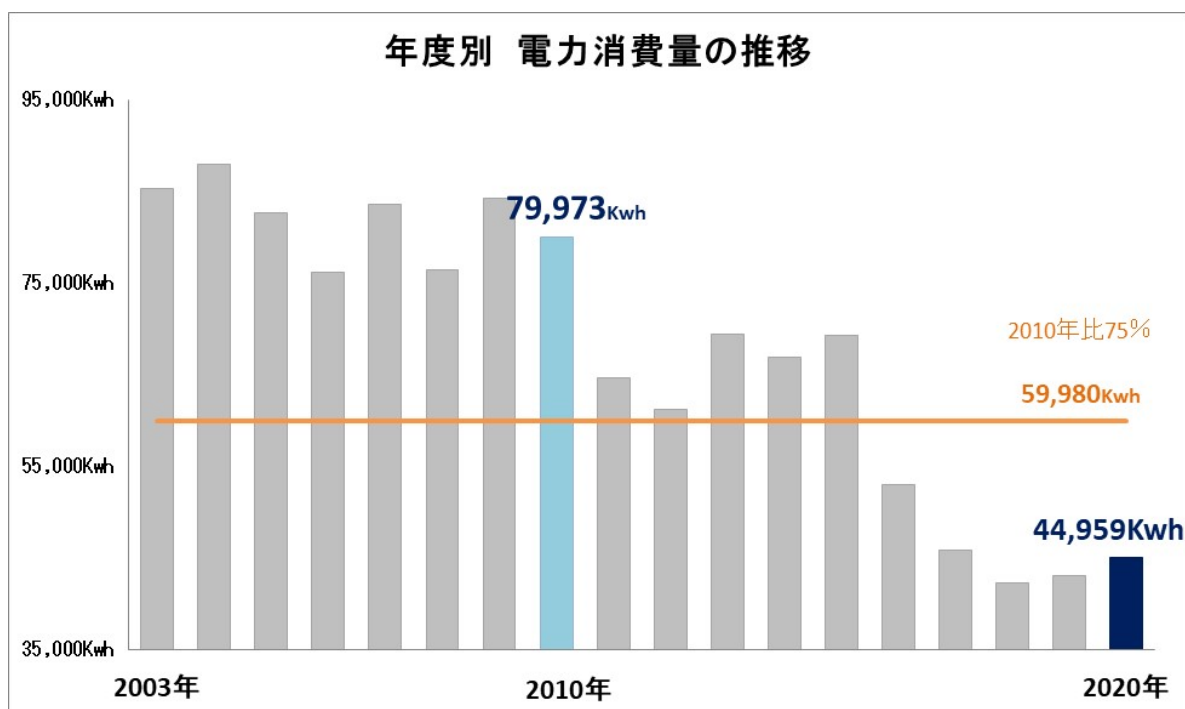
省エネだけの話ではなく、全体的なこととして第一に、活動を牽引する部門（組織）の整備が必要です。大規模な企業であれば環境推進部や環境 ISO 推進部など専門特化した部門を設置することも可能ですが、多くの中小企業の場合、総務等の管理部門による兼務や、各ライン部門からの選抜メンバーによる環境委員会を設置することになります。

上記メンバーが中心となり、目標の意識付け、教育による省エネ行動の意識付け、管理とパトロールなどを行うことで目標達成を目指します。

これらは低コストの活動ですが、省エネ機器へのシフトなど高コストな活動も考えられます。あとは、対象範囲の消費電力の計測が正確に出来る必要があります。パトロールについては、実施記録を必ず残すようにします。

### ②活動事例（当グループ）

- 1) エアコンの温度設定に上限と下限を設ける（夏 28℃、冬 23℃）。設定温度が超過している場合は、上記温度内に留めて使用するよう声掛けする
- 2) 部屋の最終退出者の消灯・エアコンスイッチ OFF の徹底（教育）
- 3) 毎日 3 回時間を決めて、不使用部屋の電灯・エアコンのチェックを行い、長時間点けっ放しを防ぐ（パトロール）
- 4) 昼休憩中や毎日定時に一旦消灯・エアコン OFF を実施する（管理）
- 5) 残業、休日出勤の削減を推進する（管理）
- 6) 計測した記録を集計しグラフ化するなどして社員にフィードバックする（教育）



また、2016年5月から6月にかけて、全部屋の蛍光灯のLED化、省エネエアコンへの変更を行いました。

2017年6月より新たに会議室（9階IMルーム）を設けましたが、既存の部屋と同様に消灯・スイッチOFFの確認やエアコン使用温度の徹底を行っています。

### ③コロナ禍での対応

コロナ禍では所員の健康を第一に考えます。そのため、省エネルギー対策も今まで以上に緻密な計画のもと行う必要があります。

コロナ対策として、荒天時以外は窓を開けた換気を徹底しております。しかし、窓を開けていると室温が一定に保ちにくいため、エアコンの使用頻度は増加します。所員の健康との両立を図るため、以下の取り組みを推進しております

1) エアコンは弱い温度で早い時間から稼働させ室温調整する。(外気温度と著しく離れた温度で稼働させるとより電力を消費するため)

2) 消し忘れを起こさない。万一発見した場合は、会議室予約表より対象部門を洗い出し口頭注意。再発防止に努める。

### ④電力不足への対応

2011年の東日本大震災後の電力不足への対応として、その前年の2010年を基準年とし、2010年と比較して削減目標を設定し、取り組みを推進しております。

**2021年6月現在、③コロナ禍での対応として「前年比110%内に維持する」よう進めております。**

2021年度(令和3年度)も当グループでは引き続き所員が一丸となって節電に取り組んでいきます。

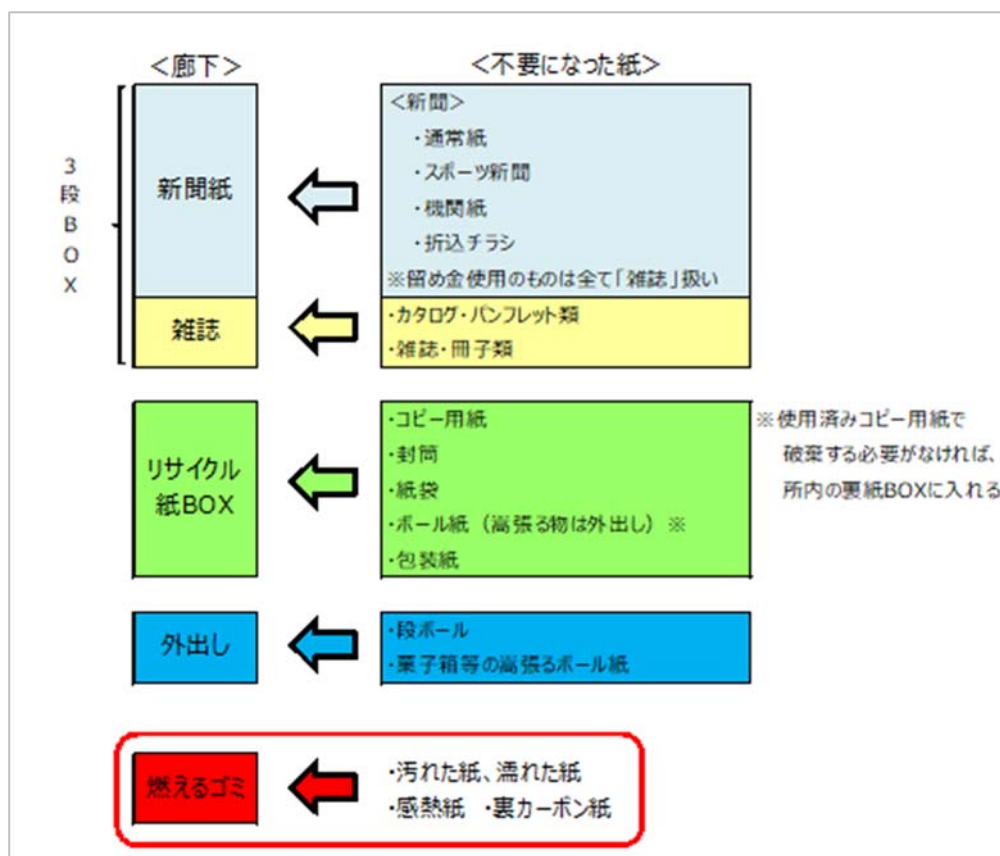
[1-2]燃えるゴミの削減（ゴミ焼却による CO<sub>2</sub> 排出量の削減）

→リサイクル可能な紙を正しく分別し、不要な燃焼ゴミを削減する

①活動のポイント

所属するビルの各廃棄物分別基準と、そのビルから廃棄物（リサイクルされるものも含めて）が最終的にどこへ行き着くのかをまず徹底的に把握することが必要です。

紙については、リサイクル可能な紙とリサイクル不可能な紙（燃えるゴミ）を区別する基準を明確にします。基準が明確になったらゴミ箱を区分し、箱には区分内容を明示します。



計測は、毎日定期的に各ゴミ BOX の中を覗いてリサイクル可能な紙が混入していないかをチェックし、必ず記録します。

特に間違いが繰り返されるものについては、月初朝礼等の社員が集う場で実例を示しながら正しい分別の仕方をレクチャーすることにより意識付けを行います。また、所内で分別間違いを発見した場合、近くの席の所員一人ひとりに対し声掛けを行い、認識漏れのないよう努めます。

②活動事例（当グループ）

- 1) 毎日朝礼直後、燃えるゴミ BOX、ビニール・弁当ガラ・廃プラスチック（リサイクル可能品）BOX にリサイクル可能な紙ゴミが混入していないかをチェックし、「まったくなし」「多少あり」「たくさんあり」の3段階評価を実施
- 2) その日の評価を下記の式で間違い率として算出

$$\text{間違い率} = \left( \text{「多少あり」の日数} + \text{「たくさんあり」の日数} \right) / \text{当該月の測定日数}$$

## [2-1]印刷用紙消費量の削減

### ①活動のポイント

[計測] 印刷用紙の消費量を直接（出口）計測することは非常に困難です。そこで用紙の月間購入量と月末在庫枚数を計測することにより、消費枚数を算出します。

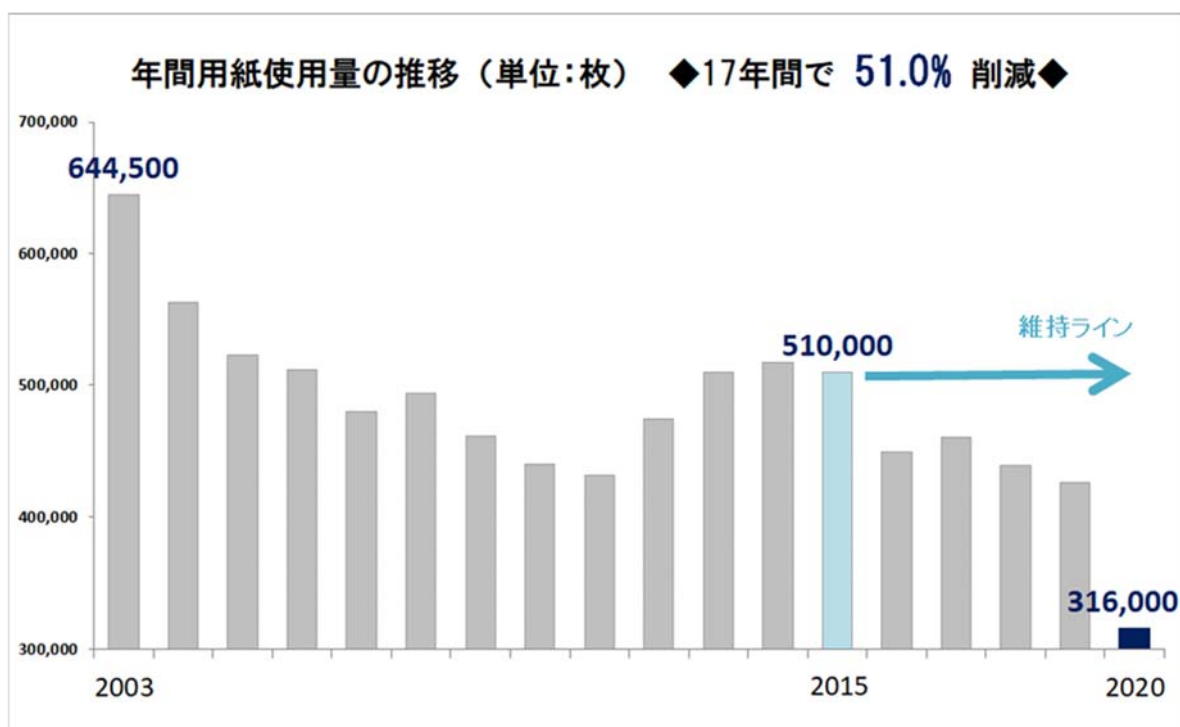
[削減] 一番効果が上がるのは会議資料などの書類をペーパーレス化することです。また、両面コピーや2アップ印刷の推進、紙ベースでFAXせずPDFファイルやWord・Excelファイルをメール添付で送付する等があります。

両面コピーや2アップ印刷などの利用率がわかる機器であれば、どのくらい節約が出来るかを社員にフィードバックすることを通じて意識付けが出来ます。

2009年度からの取り組みとして、受信FAXをデータとして受信し、必要なもののみ印刷するルールを継続して運用しております。これにより、不要な営業FAX印刷を回避しております。

### ②活動事例（当グループ）

- 1) FAXのための印刷を安易にせず、PDF、Word・Excelファイルをメール送付する
- 2) メールの文面やホームページを安易に印刷しないようにする
- 3) コピー、印刷において両面印刷、2アップ印刷を駆使してもらうようにする
- 4) 内部会議、内部研修等のペーパーレス化を検討してもらう
- 5) 計測した記録を集計しグラフ化するなどして社員にフィードバックする（教育）



## [2-2]再生紙の購入量比率を高め、かつ古紙パルプ配合率を高める

### ①活動のポイント

古紙パルプ配合率 100%の用紙を購入しています。最近では白色度が上がってもほとんど価格差がないので、目的によって高白色度紙と低白色度紙を使い分けます。

リサイクルマーク等の工夫により、顧客の理解が得られるようにすることも大切です。

## [2-3]化石燃料製品の選択・購入を抑制する

### ①活動のポイント

#### [プラスチック系ゴミ]

オフィスで一番廃棄量が多いのは仕出し弁当のプラスチック殻を筆頭とした食品の容器・包装関係です。手軽で安価な仕出し弁当やコンビニの弁当の人気は高く利用者も多いです。毎日廃棄されますが、家庭弁当の持参や外食の推進は限度があります。一つの対案は容器を洗浄再利用する弁当業者の利用です。食事については、嗜好や昼休憩というライフスタイルの一部をかたどり、個人の自由です。しかし、地道な啓蒙活動により、利用者は徐々に増加しています。

プラスチック系ゴミの計測は毎日昼休憩終了時に不燃ゴミバケツ（一つに集結させる）の量を計測しています。

#### [文房具、備品類]

再利用を推進しているため、廃棄はあまり出ません。

### ②活動事例（当グループ）

2021年6月現在、新型コロナウイルス対策のため、当面の間はペットボトルを含む蓋付き飲料を持参するよう呼びかけています。

#### [ペットボトル廃棄]

弁当殻の他にペットボトルの削減を維持項目にしています。日本のペットボトルリサイクル率は18年度84.6%と世界最高水準です。しかし、リサイクル方法の半分以上がサーマルリサイクルであり、実際は何か別の物に生まれ変わっているわけではありません。海洋プラスチックが社会問題化する中で、今一度資源循環の重要性を考慮する必要があります。会社としても継続して見守っていきます。

計測は不燃ゴミと同時に行います。2020年度の年間排出量は216本でした。

ペットボトル削減のために、水筒持参を声掛けしています。特に女性社員は全員が水筒を持参しています。

#### [浄水器]

2017年1月に「所員の健康増進」、「環境負荷低減」目的から電解水素水浄水器を設置しました。電解水素水は水素の特性（抗酸化力、還元力）により、健康増進効果（効能）が望めます。また、市販のミネラルウォーターの代わりとして、薬の服用など様々な場面で活用できます。

健康増進、環境負荷低減の両面からも継続的な活用が望めますので、継続して所員への利用を勧めていきます。

## [3-1]分別を正しく実施し、不要な埋め立てゴミを削減する

### ①活動のポイント

1-2.（紙）の場合と同様です。

## [3-2]不燃ゴミとなるもの（化石燃料製品等）の消費を抑制する

### ①活動のポイント

2-3.と同様です。（石油資源由来の不燃ゴミに関する環境側面であるため）。



※HP 掲載にあたり、個人情報に係るため内容の記載は省略させていただきます。

【グループ・各部門別 健康目標・健康診断結果】

**令和3年度 グループ健康増進活動  
＜各事業体目標＞**

グループメンバーの  
「肉体的・精神的・社会的・霊的」な健やかさの維持・向上に向けて

【グループ改善目標】      令和2年度結果      令和3年度目標

     →     

**1. 監査法人薄衣佐吉事務所**

令和2年度  
健康結果



令和3年度  
目標指標

【健康ポリシー】

**2. 税理士法人大和**

令和2年度  
健康結果



令和3年度  
目標指標

【健康ポリシー】

**3. 株式会社創造経営センター**

令和2年度  
健康結果



令和3年度  
目標指標

【健康ポリシー】

**4. 一般社団法人日本創造経営協会**

令和2年度  
健康結果



令和3年度  
目標指標

【健康ポリシー】

【個人目標】

個人別に健康管理シートを作成します。一年を上期（2月～5月）と下期（6月～10月）の二回に分け、それぞれ具体的な取り組み計画を設定します。

6月に行われる上期賞与評価面接では同時に健康面接を実施します。健康面接では、面接担当者に上期に行った健康増進活動を報告します。目標に対して取り組み内容が不十分な場合、今後の取り組み事項について指導を受けます。

毎月の部門会議でも、各人の健康増進活動の取り組み状況を確認し、所属メンバーが自身の健康に意識が向くように取り組んでいます。

【個人別健康管理シート】

2021年度 健康管理シート(個人別)				事業体名	氏名
2020年度 結果	2021年度 目標	11月1日 健康 診断	2021年度 結果	健康管理目標設定方法 1. 「①項目」は健康診断結果をもとに、特に改善・努力したい項目を1～3つほどご記入ください。 2. 「①項目」によって「②項目 設定目標」を設定 達成する為の具体的な取り組み計画③2月～5月分、④6月～10月分(⑤)を決定してください。 (注) 具体的な取り組み計画⑤6月～10月分は、6月実施の健康診断前に設定してください。 ★厚生要員からアナウンスが出たら、該当期間の「取り組み状況(本人コメント)」の記載をお願いします。	SHEP付与
①項目	②項目別 設定目標	③具体的な取り組み計画（2月～5月）		④健康面接（6月実施）	⑤具体的な取り組み計画（6月～10月）
	取り組み状況（本人コメント）⇒			6月の賞与面接時に 各ペア長が行ってください  評価表の該当欄に ③2月～5月取り組み状況 ⑤6月～10月取り組み計画 について、コメント・指導事項等を 記入してください	
	取り組み状況（本人コメント）⇒				
	取り組み状況（本人コメント）⇒				
成果と反省 ※本人記入（1月中に賞与評価面接担当者に提出ください）					
賞与評価面接担当者コメント (記入後、事業体長に提出)			事業体長コメント (1月末までに管理部提出)		

【健康診断以降の取り組み】

健康目標の設定から一年経過し、健康診断を迎えます。結果は同月中に配布され、12月月初に保健師より個人別にフィードバック指導を受けます。

健康診断結果は個人情報に触れない範囲にて所内で公表します。また、健康診断結果がAの所員は優秀社員として表彰の対象となります。

グループ・各部門の結果は健康診断結果報告書としてまとめ、2月の家族会で公表します。結果だけでなく、次年度の健康目標として素晴らしい目標（具体的な取り組み計画）を立てた所員についても同様に紹介をします。ご家族にも発表を聞いていただくことで、健康増進活動への理解や協力も得ることができます。

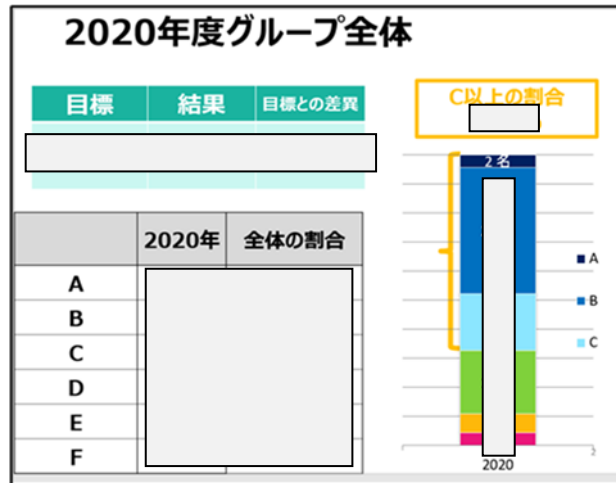


【家族会での発表（左）、表彰状（右）】



※2019年開催時の様子（コロナにより、2020年は自粛、2021年はWEB開催）

【健康診断結果報告書】



2020年度健康診断では、グループ全体の「C以上（ほぼ健康な状態）」の割合は65%を超えていました。

また、健康診断結果が向上した所員や部門に対しては、創経ヘルシーポイント（SHEP）を付与し、モチベーションアップを図ります。創経ヘルシーポイントは、エコポイントに加算され、商品と交換することができます。

〔創経エコポイント制度〕

関与先、家庭、職場における環境への意識や行動を向上・発展させるという活動の趣旨から、削減項目ごとにそれぞれの活動がどのように推進されているかが大切になります。そのような背景の中、活性化を図る重要な取り組みとして2006年度より開始したのが「創経エコポイント制度」です。

エコポイント制度とは、社員個人・家庭における環境負荷削減への貢献度に応じてポイントを付与し、関与先等が販売している商品を当グループが購入し、貯蓄したポイントと交換するかたちで社員の家庭に還元することを行っています。また、所員より家庭で不要となった雑貨等を商品として提供いただき、希望者がポイントと交換するフリーマーケットを模した取り組みも行っております。こうした活動がまた更なるレベルアップにつながると考えられます

（29頁「4. 創経エコポイント」参照）。

## 【エコポイント得点表】

※ポイント数値は仮、他のエコポイント項目とのバランスを見て設定

<個人>		<部門>	
1. ランクポイント		1. ランクポイント	
A	700	3.5以上	300
B	300	3.3以上3.5未満	200
C	100	3.0以上3.3未満	100
D~F	0	3.0未満	0
2. ランクアップポイント		2. ランクアップポイント	
5	1400	0.3以上	200
4	1000	0.01~0.3未満	100
3	800		
2	700		
1	300		
3. ランク維持ポイント			
A	500		
B	300		
C	100		
D~F	0		

### ②病気の予防・治療

健康診断とともに人間ドックを実施しています。

健康診断の結果より二次検査が必要な所員に対しては、企画管理部が病院等医療機関と連携して日程調整を行います。必ず二次検査を早期に受診させることで、早期発見・早期指導を勧めています。

### (3) オフィスでの感染対策

2020年より世界規模で猛威を振るっている新型コロナウイルスに対し、当グループでの感染対策は以下の通りです。

#### 1) 備品の確保（アルコール消毒液、マスク、ペーパータオル等）

2011年東日本大震災以前より、常に切らさないよう十分に確保しています。

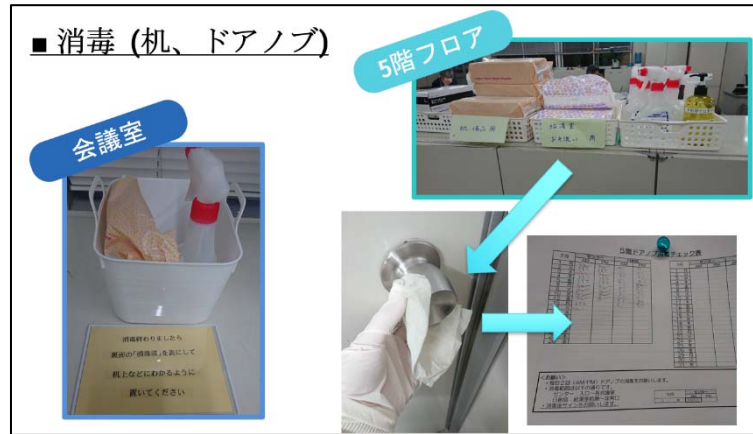
#### 2) 手洗いうがい、換気、消毒（ドアノブ）、検温の徹底

#### 3) アクリル板の設置

#### 4) 血中酸素飽和濃度の測定

#### 5) 時差通期、在宅推奨

【ドアノブ消毒手順】



6) 所内ガイドライン作成

毎月月初に管理部より所内ガイドラインを提示しています。

7) 創造経営教室・創造経営大学校でのコロナ禍における対応マニュアル作成

【所内ガイドライン】



【創造経営教室マニュアル】

NO.	区分	内容	備考	作成日: 2020/10/1
1	教室参加者	<ul style="list-style-type: none"> <li>「濃厚接触者(シート)並びに参加者」の検閲</li> <li>集合時に、検閲表から「濃厚接触者(シート)並びに参加者」を抽出してもらう。</li> <li>記載内容に不備がある場合や空欄の場合は、受講生本人にシートを記入させ、提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「濃厚接触者(シート)並びに参加者」の手帳を提示する。</li> </ul>	
2	教室参加者	<ul style="list-style-type: none"> <li>「濃厚接触者(シート)並びに参加者」の検閲</li> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲の検閲は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲に検閲がある場合は検閲表を提出する。</li> <li>検閲に検閲がある場合は、検閲表を提出する。</li> <li>検閲に検閲がある場合は、検閲表を提出する。</li> </ul>	
3	教室参加者	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲「ご案内」は検閲する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> </ul>	
4	教室参加者	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲「ご案内」は検閲する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> </ul>	
5	教室参加者	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲「ご案内」は検閲する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> </ul>	
6	非参加者(上目録)	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲「ご案内」は検閲する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> </ul>	
7	教室(上目録)	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲表の検閲が完了した場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> <li>検閲表に検閲が完了していない場合は、検閲表を提出してもらう。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>検閲「ご案内」は検閲する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> <li>検閲に検閲を記入する検閲を提出する。</li> </ul>	

所員が安心して働けるように、またご家族も健康に気をつけて過ごしていただきたいと思います。2021年2月に開催されたWEB家族会にて「会社でのコロナ対策」としてご家族に周知させていただきました。

現在、当グループでは一名も罹患者がおりません。引き続き、気を引き締めて対策に当たってまいります。

### 3. 家庭における取り組み（環境家計簿を中心として）

#### (1) 日本創造経営グループ所員家庭における環境家計簿への取り組み

日本創造経営グループでは、1994 年度より所員家庭で環境家計簿の作成を通して、『楽しみながらできるエコ生活』を推進し、環境負荷の低減に取り組んでいます。

毎年、各家庭における Co2 排出量の集計を行い、所員家庭における環境を考慮したエコ生活の推進を図っています。

今回の集計は、2019 年 1～12 月と 2020 年 1～12 月のうち 8 か月以上の前年同月比較が可能な家庭（49 家庭）が対象となっています。

ここでは各家庭が消費しているエネルギーのうち、電気、ガス、水道といった基本的なエネルギーの前年比較を報告させていただきます。

#### (2) 家庭における環境負荷の低減

##### ①電気

電気においては、31 家庭のうち 9 家庭（全体の 29.0%）で削減に成功しました。一番削減が進んだ家庭では、約 25.4%の削減がなされました。

##### ②都市ガス

都市ガスにおいては、28 家庭のうち 11 家庭（全体の 39.3%）で削減に成功しました。一番削減が進んだ家庭では、約 12.5%の削減が進んでいます。ガスの使用量は主に冬場に増加します。

##### ③プロパンガス

プロパンガスにおいては、対象 2 家庭で削減に成功しました。より削減が進んだ家庭では、約 3.7%の削減がなされました。

##### ④水道

水道においては、33 家庭のうち 6 家庭（全体の 18.2%）で削減に成功しました。一番削減が進んだ家庭では、約 32.2%の改善効果が見られました。

##### ⑤基本的なエネルギー全体

前年比較を行った 49 家庭のうち 9 家庭（全体の 18.4%）で削減が進みました。

#### (3) 更なる環境負荷低減に向けて

エネルギー別に見ると、一般的に家庭における CO2 排出量のうち約 5 割以上を電気エネルギーが占めています。（参考：経済産業省資源エネルギー庁 <https://www.enecho.meti.go.jp/>）

また、家庭で使う電力の約 4 割が冷蔵庫（家庭における消費電力の 14.2%）、照明器具（同 13.4%）、テレビ（同 8.9%）、エアコン（7.4%）の 4 つで使われています。

環境に優しい生活、環境負荷を低減した生活を進めていくためには、「電気消費量の削減」がポイントであることを所員家庭に向けてメッセージを送り続けています。

① 待機電源をカットしましょう！！これで約 5%の削減が可能です。

② 夏場、冬場はエアコンの温度調節をこまめにしましょう。

③ 無駄な電気は消し、家族はなるべく同じ部屋で過ごしましょう。

④ 電気機器の買い替え時は、省エネ対応機器を積極的に購入しましょう。



## 4. 創経エコポイント

### (1) 創経エコポイント導入の目的

創経エコポイントは、遊働一致の理念に基づき、所員ならびに家族のエコロジー（環境）・エコノミー（経済）・コミュニティ（共同体）・ボランティア（地域貢献）に対する意識向上を図り、楽しみながらの創造活動を推進することを目的とし、2006年から取り組んでいます。

### (2) 創経エコポイント（Sokei Eco Point）とは

創経エコポイントとは、上記の理念のもとに、環境に対する取り組み（環境家計簿の提出）や事務所行事への参加、ボランティア活動への参加を対象に一定のポイント（エコポイント）が付与され、貯めたポイント数に応じて様々なサービスを受けることができるサービスです。

### (3) 創経エコポイントの貯め方

創経エコポイントは、下記の活動内容によって、それぞれポイントが付与されます。

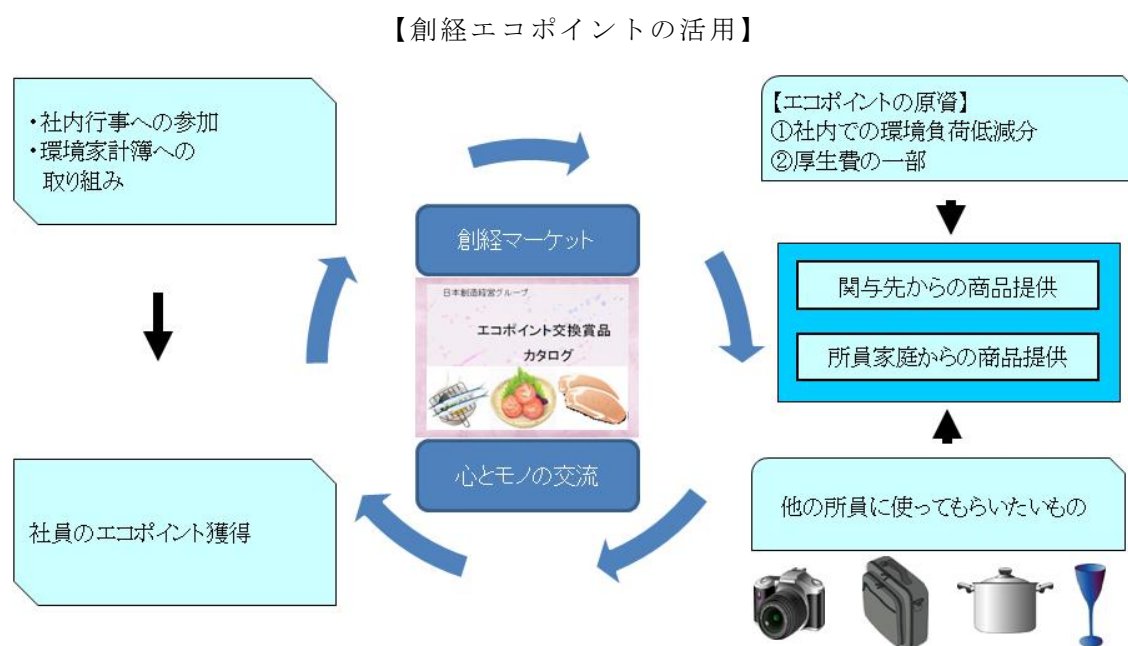
活動内容（例）	ポイント数
1. 研究大会への参加（所員・配偶者） （家族1人につき）	配偶者： 100 SEP 家族： 20 SEP
2. 春の厚生活動への参加（所員・配偶者） （家族1人につき）	配偶者： 100 SEP 家族： 20 SEP
3. 家族会への参加（所員・配偶者） （家族1人につき）	配偶者： 100 SEP 家族： 20 SEP
4. 事務職員会議主催ボランティア活動（所員・配偶者） （家族1人につき）	所員・配偶者： 100 SEP 家族： 20 SEP
5. 夫人研修会への参加（配偶者のみ）	100 SEP
6. 大学校謝恩会（配偶者のみ）	150 SEP
7. 大掃除への参加 雑巾の寄付（1枚提出につき）	50 SEP 10 SEP
8. 環境家計簿の提出（1回提出につき）	20 SEP
9. 事務所周辺の朝の清掃ボランティア（1回ごとに）	20 SEP
10. 教養講座への参加（環境教育講座参加者1名につき）	20 SEP
11. 創経ヘルシーポイント制度（SHEP）との連携  （23頁「2. オフィスでの活動」参照）  ※1SHEP=1SEPに交換	健康診断ランクUP 事業体 所属所員： 100～200SHEP/1人 健康診断ランクアップ 者： 2ランク→ 700SHEP 1ランク→ 300SHEP 健康診断ランク維持者： （A, Bのみ） Aランク→ 500SHEP Bランク→ 300SHEP

#### (4) 創経エコポイントの活用

「美しい地球を大切な未来につなげるための循環社会を、まずは家庭や職場から創っていきましよう」を合言葉に、創経エコポイントの具体的な取り組みとして、2006年度の家族会に併せて「創経マーケット」を開催し、毎年開催されています。

この「創経マーケット」は、各自が保有している SEP と「創経マーケット」に提供された商品とを交換することができ、商品の提供者には SEP が付与されるという取り組みです。

2020年2月に実施された「創経マーケット」では、所員家庭より 19 商品、関与先より 24 商品の提供を頂きました。



モノに気持ちを込めて贈る側と頂く側の心の交流が行われ、多くの家庭から「取り組んでよかった」という声を頂いております。提供して頂いた商品は素敵なものも多く、所員家族から好評を頂いています。

## 5. 環境会計

### (1) 基本的考え方

環境会計とは、企業等が、持続可能な発展を目指して、社会との良好な関係を保ちつつ、環境保全への取組を効率的かつ効果的に推進していくことを目的として、事業活動における環境保全のためのコスト（環境保全コスト）とその活動により得られた効果（環境保全効果）を認識し、可能な限り定量的（貨幣単位[円]又は物量単位[kwh等]）に測定し伝達する仕組みです。

例えば、ごみゼロ運動、節電対策などの環境保全活動をするにも人件費などのコストがかかります。これを「環境保全コスト」といいます。この環境保全活動により、電気代・水道代が下がったとします。これを「環境保全効果」といいます。その効果の認識は客観的に測定できるものであることが望ましいです。例えば、3万円（貨幣単位）削減できたのか、2,000kwh（物量単位）削減できたのか、CO2換算値で600kg（物量単位）削減できたのか、ということです。

このように、環境保全活動のコストとその効果を出せるだけ客観的に測定しようとするのが環境会計です。

### (2) 創造経営における環境会計

環境会計を創造経営にあてはめた場合における「環境保全コスト」「環境保全効果」と、その環境会計の適用範囲は次のようになります。

#### 【環境保全コスト】

- ① 推進会議メンバー等の活動コスト（各スタッフの稼働時間×平均時間単価）
- ② 外部研修参加費用、審査費用（実費）

#### 【環境保全効果】

##### ① 物量

- 1) オフィスの電力使用量及び二酸化炭素排出量
- 2) 家庭の環境家計簿による二酸化炭素排出量（電気・ガス・水道・灯油・ガソリン）

##### ② 金額換算

- 1) オフィスの電力使用料金

※ゴミについては、ゼロエミッションに関するデータまでは取りきれていないため、効果の測定には含めていません。

##### ③ 関与先における効果（本業に基づく間接影響）

- 1) こうした環境・エネルギー保全に関する情勢を受け、弊社でも環境に優しい経営の輪を広げようと、関与先である企業様に対しエネルギー使用量の測定と、環境負荷低減活動への推進・ご協力をお願いしていきます。
- 2) 今後 創造経営のサイト内における効果だけでなく、本業に基づく環境保全効果を測定する一つの取り組みとして取り上げていく予定です。



環境会計

集計範囲	日本創造経営グループ
集計期間	2020/4/1 ~ 2021/3/31
単位	千円

単位：千円

1. 環境保全コスト (2019年度)				
分類		主な内容	投資額	費用額
(1)事業エリア内コスト		-		
内訳	(1)-1 公害防止コスト	特になし	-	-
	(1)-2 地球環境保全コスト	エコシルフィの設置 (過年度実施)	-	343
	(1)-3 資源循環コスト	区分用ゴミ箱の購入 (過年度実施)	-	-
(2)上・下流コスト		再生紙の購入、創造手帳の再生紙・大豆油インク等の利用など (過年度実施)	-	-
(3)管理活動コスト		環境マネジメント活動、月初の環境教育・教養講座等	-	4,796
(4)研究開発コスト		物流効率化開発、トラック環境経営の出版 (過年度実施)	-	-
(5)社会活動コスト		ボランティア、家族会、厚生活動、環境家計簿	-	-
(6)環境損傷対応コスト		特になし	-	-
(7)その他コスト		特になし	-	-
計		-	-	5,139
※(1)-3に係る有価物等の売却額		-		-
※(2)に係る有価物等の売却額		-		-

2. 環境保全効果														
分類	主な内容	2016年度	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2016～2017年度		2017～2018年度		2018～2019年度		2019～2020年度	
							増減	増減率	増減	増減率	増減	増減率	増減	増減率
(1)エネルギー消費量 (Kwh)	電力	52,968	45,803	42,238	43,032	44,959	-7,165	-13.5%	-3,565	-7.8%	794	1.9%	1,927	4.3%
内訳	(1)-1 通常 (電灯など)	27,132	24,997	21,236	22,343	19,601	-2,135	-7.9%	-3,761	-15.0%	1,107	5.2%	-2,742	-14.0%
	(1)-2 冷暖房	25,836	20,806	21,002	20,689	25,358	-5,030	-19.5%	196	0.9%	-313	-1.5%	4,669	18.4%
(2)エネルギー使用料金 (千円)	電力	1,362	1,530	1,558	1,573	1,525	168	12.3%	28	1.8%	15	1.0%	-48	-3.1%
内訳	(1)-1 通常 (電灯など)	953	1,062	1,022	1,068	989	109	11.4%	-40	-3.8%	46	4.5%	-79	-8.0%
	(1)-2 冷暖房	409	468	536	505	537	59	14.4%	68	14.5%	-31	-5.8%	32	5.9%
(3)環境負荷 (オフィス) -CO <sub>2</sub> 換算 (kg)	電力のみ対象	29,397	25,421	23,442	23,883	24,952	-3,977	-13.5%	-1,979	-7.8%	441	1.9%	1,069	4.3%
(4)環境負荷 (家庭) -CO <sub>2</sub> 換算 (kg)	電気、ガス、水道、灯油、ガソリン	90,700	93,848	94,528	96,338	90,949	68,427	269.2%	71,086	303.2%	1,810	1.9%	-5,389	-5.9%

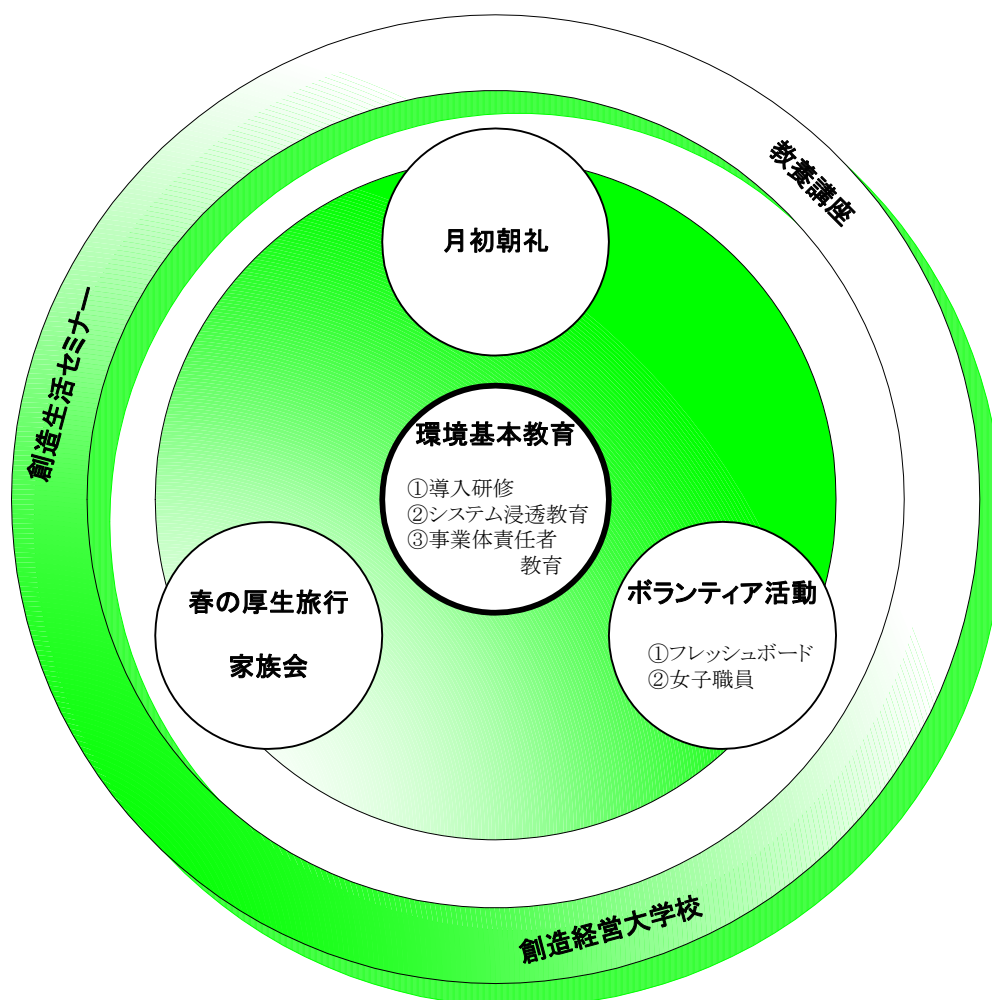
- ・ 環境負荷 (オフィス) は、1Kwh当たりCO<sub>2</sub>が0.555Kgとして計算した。
- ・ 環境負荷 (家庭) は、2020年度において取り組み家庭41世帯が対象 (2016年度41家庭、2017年度45世帯、2018年度44世帯、2019年度42家庭)。  
上記表は電気、ガス、水道を2つ以上入力している家庭を対象にしているため、取組家庭41世帯全てが対象にはなっていない(電気のみ入力している家庭もあるため)
- ・ 各年度 1～12月を 集計対象期間としており、集計結果は各家庭における環境家計簿データ集計による。
- ・ 対象家庭は年度毎に異なる家庭となっていること、対象家庭数が毎年度変動することから実態と増減結果が異なることがある。

### III. 環境教育の場と取り組み

#### 1. 環境教育の体系

日本創造経営グループにおいては、家庭での生き方と職場での働き方は同一であるとの考え方を基本として、所員のみならず家族全員が環境に優しい生活の実践に取り組んでいける人となるための環境教育を行っています。

#### 環境教育の場



##### (1) 環境基本教育

###### ①導入研修

現在の地球環境問題にはどのようなものがあるか、又どのような暮らし方が問題の発生につながってきたのかの理解を深めました。その上で、日本創造経営グループが環境 ISO に対して、どのような考え方で取り組んでいくのかを確認しました。

## ②システム浸透教育

環境 ISO の考え方、日本創造経営グループの各事業へ適用するための考え方を説明しました。

## ③事業体責任者教育

各事業の責任者に対して、外部研修の受講と社内でのプロジェクトメンバーによる質疑応答による研修を通じて、環境 ISO 及びグループとして取り組んでいくことの意義についての理解度を深めました。

### (2) 月初朝礼

家庭における環境家計簿の集計結果、オフィスでの環境負荷低減活動の集計結果について定例報告を行い、活動の浸透教育を実施しています。

### (3) 教養講座

環境をテーマに年数回、会員企業、顧問先、地域社会の皆様に、無料にて外部講師による講演会を開催しています。また、『所員の健康状態の維持・向上によるサービスの円滑な提供』を目的に健康的な生活の推進を行っており、その一環として、健康をテーマとした教養講座も『環境教養講座』として位置づけています。

### (4) 家族会

毎年2月に社員の家族が集まり、環境家計簿の集計結果報告と家族における“環境の知恵”を報告しあい、家庭での取り組みの向上を目指した交流を行っています。

2021年も、コロナ禍という環境下でも家族を含めたグループのコミュニケーションを活性化するため、『ZOOM』（WEB会議サービス）での家族会を開催いたしました。

### (5) 春の厚生活動

毎年4月に社員の家族達が懇親を深める厚生活動を行っています。この活動の中で、レクリエーションを行いながら社外環境学習が行われています。

こちらもコロナウィルスの影響を考慮し『ZOOM』（WEB会議サービス）で開催いたしました。ZOOMでの開催回数と経験値が上り、企画内容やコミュニケーションも徐々にレベルが向上しています。今年度は「いかにリアルに近づけるか」をテーマに開催いたしました。

### (6) ボランティア活動

フレッシュボード (FB)、事務職員活動の年度計画の中で、使用済切手の寄付や森の環境保全活動への参加といった活動が組み込まれ、取り組んでいます。

## 【家族会・春の厚生活動の様子】



## 2. 環境基本教育

### (1) 導入研修（平成15年10月～）

全社員を対象として地球環境に対する理解、日本創造経営グループとして活動を行うことに対する理解を目的として開催し、研修受講後のアンケートにより全員の理解度を確認しました。

### 【研修目次】

#### 1. 歴史的背景と環境問題の現状

- (1) ローマクラブ「成長の限界」
- (2) 国内外の環境に関する動向
- (3) 環境問題の現状
- (4) 一人ひとりが取り組む身近な地球温暖化対策

#### 2. ISO14001の意義と体系

- (1) EMS構築の必要性
- (2) ISO14001の体系
- (3) 押さえておきたい用語
- (4) 環境側面と環境影響の関係
- (5) 環境影響が及ぶ範囲

#### 3. 創造経営の取り組み

- (1) 創造経営の環境側面と環境影響の例
- (2) 創造経営の環境理念
- (3) 創造経営の環境方針（抄）
- (4) 部門の環境目的・目標（案）の要約
- (5) 環境目標を達成するための環境プログラム（例）
- (6) 創造経営が守るべき法規制等

#### 4. 今後の進め方

- (1) 今後のスケジュール（予定）
- (2) 部門における今後の取り組み内容

(2) 第1回システム浸透教育（平成16年1月～）

全所員を対象としてマネジメントシステムの考え方、日本創造経営グループの各事業へ適用する上での考え方を説明し、各事業別のマネジメントプログラムが作成できることを目的として4回開催し、研修受講後のアンケートにより全員の理解度を確認しました。

【研修目次】

1. 前回研修の確認
2. 創造経営がISO14001を取得する意義
3. ISO14001の「環境マネジメントマニュアル」
4. 「環境マネジメントマニュアル」の理解
5. 「環境マネジメントプログラム」の運用
6. 各事業部の運用事例

(3) 第2回システム浸透教育（平成16年5月～）

全所員を対象として環境ISOにおけるマネジメントシステムの理解、文書管理のルール説明を目的として3回開催しました。

【研修目次】

1. これまでの研修の確認
2. 環境マネジメントプログラムの運用について
3. 環境マニュアル（WORD文書）について
4. 環境文書管理について（WORD文書）

(4) 事業体責任者教育（平成17年5月～）

各事業の責任者に対して、外部研修の受講により環境ISOに対する基本的理解を深めました。また各事業を通じた環境負荷低減活動、環境に有益な活動をテーマ設定するために、社内プロジェクトメンバーとの質疑応答による研修を通じて、環境マネジメントプログラム作成に対する理解度を深めました。現在は月初の環境責任者会議の場を通じて取り組まれています。

### 3. 2020年度 環境教育について

#### ■事務所内部の教育について

年月	担当者	テーマ
2020年4月～ 21年3月	所員	Creative family (「事務所だより」内の情報発信)

今年度はコロナ禍により、集合での教育は開催することができませんでした。しかし、若手を中心に『5年生研修』が開催され、創造経営の理念や、この理念に至る背景を振り返ることができました。この研修により、永続企業づくりと企業が永続するための環境づくり、人づくりの大切さを学んでいます。ISOの取り組みだけでなく、事務所全体として環境教育を行っています。

## 4. 教養講座

### (1) 2020 年度環境テーマ

2020 年度は、コロナウィルス感染拡大の影響を考慮し、集合での開催は控えさせていただきました。しかしながら、通常業務や家族会、厚生活動を通じて WEB 開催のノウハウを向上させています。2021 年度からは、順次開催する予定です。

### (2) 過去環境テーマ 教養講座

- ・平成 16 年 4 月 1 日

「大江戸リサイクル事情大江戸リサイクル事情—都市と農村の循環型社会—」

作家 石川 英輔 氏

- ・平成 16 年 7 月 1 日

「循環型社会で生き残る『環境経営』—事例企業に学ぶ」

関東学院大学 経済学部教授 安田 八十五 氏

- ・平成 16 年 10 月 1 日

「環境経営の収支—事例 20 社からみる利益構造」

ジャーナリスト 東京大学先端化学技術研究センター 客員研究員 木全 晃 氏

- ・平成 17 年 2 月 1 日

「異常気象と地球温暖化」

地球環境フロンティア研究センター 特任研究員 近藤 洋輝 氏

- ・平成 17 年 9 月 1 日

「一人ひとりのエコドライブ」

モータージャーナリスト 菰田 潔 氏

- ・平成 17 年 10 月 1 日

「環境経営への取り組み—課題克服の事例」

エコネットビジネスネットワーク 代表 安藤 眞 氏

- ・平成 18 年 3 月 1 日

「クリーンエネルギー、地球環境と太陽光発電」

太陽光発電協会 シニアアドバイザー 鈴木 皓夫 氏

- ・平成 18 年 5 月 1 日

「環境への思いは地球規模で行動は足元から」

環境カウンセラー 林家ライス・カレー子 氏

- ・平成 18 年 10 月 2 日

「日本が誇るエコラッピング～風呂敷～」

日本風呂敷協会 事務局長 久保村 正高 氏

- ・平成 18 年 11 月 1 日  
「環境に対する化石燃料の諸問題と代替エネルギー」  
東京大学大学院工学系研究科 助教授 茂木 源人 氏
- ・平成 19 年 3 月 1 日  
「さくらのお話」－桜の基礎知識、そして文化と環境－  
財団法人日本さくらの会 樹木医 浅田 信行 氏
- ・平成 19 年 6 月 1 日  
「尾瀬の自然の素晴らしさとその保全への取り組み」  
財団法人尾瀬保護財団 主任 安類 智仁 氏
- ・平成 19 年 9 月 1 日  
「地球温暖化の現状と将来予測」  
国立環境研究所 地球環境研究センター 温暖化リスク評価研究室  
室長 江守 正多 氏
- ・平成 20 年 3 月 1 日  
「安全でおいしい水をお届けするために」  
東京都水道局 総務部 調査課長 笥 直 氏
- ・平成 20 年 5 月 1 日  
「始まった京都議定書第一約束期間 ～企業・私たちができる取り組みは何か～」  
全国地球温暖化防止活動推進センター 事務局長 高木 宏明 氏
- ・平成 20 年 10 月 1 日  
「電気が支えるエコライフ」  
東京電力株式会社 家電製品総合アドバイザー 木村 千秋 氏
- ・平成 21 年 2 月 2 日  
「都市と農村の協働の推進に向けて」  
農林水産省農村振興局 農村整備推進係長 浅野 弘幸 氏
- ・平成 21 年 5 月 1 日  
「都市と農村の協働～私の農業経営と地域との関わり事例から～」  
国分寺市 農家 小坂 良夫 氏
- ・平成 21 年 9 月 1 日  
「地球の緑を育てよう～私たちの活動～」  
NPO 法人地球の緑を育てる会 理事長 石村 章子 氏
- ・平成 22 年 6 月 1 日  
「家庭ごみ・リサイクルの現状」  
社団法人東京都リサイクル事業協会 広報委員長 永田 博孝 氏



- ・平成 23 年 3 月 1 日  
 「都市と農村の連携」～連携が生み出す相互補完型共生～  
 江戸川大学 社会学部経営社会学科 教授 藤澤 研二 氏
- ・平成 24 年 2 月 1 日  
 「放射線と健康リスク」～放射線を正しく理解しよう～  
 独立行政法人放射線医学総合研究所 研究基盤センター 研究基盤技術部 部長 白川 芳幸 氏
- ・平成 24 年 5 月 1 日  
 「家庭でできる省エネ・節電」  
 一般財団法人省エネルギーセンター 普及総括部長 野尻 雅人 氏
- ・平成 24 年 10 月 1 日  
 「今、気象に何が起きているのか」～連続・頻発する異常気象～  
 NPO 法人気象キャスターネットワーク 事務局長 岩谷 忠幸 氏
- ・平成 25 年 6 月 1 日  
 「日本のエネルギー事情と今後の展望」  
 早稲田大学 創造理工学部 環境資源工学科教授 栗原 正典 氏
- ・平成 25 年 9 月 2 日  
 「中国の大気汚染の現状と日本への影響」  
 東京財団 研究員 環境省地球環境局 中国環境情報分析官 染野 憲治 氏
- ・平成 25 年 11 月 1 日  
 「環境にやさしい自動車の現状と未来」  
 一般社団法人 日本自動車工業会 小竹 忠 氏
- ・平成 26 年 3 月 1 日  
 「南海トラフ巨大地震とそのシミュレーション」  
 東京大学地震研究所 巨大地震津波災害予測研究センター センター長 堀 宗朗 氏
- ・平成 26 年 7 月 1 日  
 「世界の水資源 ～水戦争の幕開け～」  
 株式会社資源・食糧問題研究所 代表取締役 柴田 明夫 氏
- ・平成 26 年 10 月 1 日  
 「健康な住環境を整える」  
 NPO 環境住宅 理事・事務局長 依田 修 氏
- ・平成 27 年 5 月 1 日  
 「食料・農業 本当の話」  
 東京大学大学院農学生命科学研究科 教授 鈴木 宣弘 氏

- ・平成 27 年 7 月 1 日  
「ビジネスと気象学」  
NPO 法人気象キャスターネットワーク 田代 大介 氏
- ・平成 27 年 10 月 1 日  
「カーシェアリングと環境」  
株式会社ジェイティップス 代表 川口 環 氏
- ・平成 28 年 4 月 1 日  
「怒りは万病のもと ～イライラをコントロールして健康な身体を手に入れよう！～」  
順天堂大学医学部 教授 小林 弘幸 氏
- ・平成 28 年 5 月 2 日  
「海に眠る資源」  
一般社団法人日本プロジェクト産業協議会海洋資源事業化委員会  
委員長 高島 正之 氏
- ・平成 29 年 2 月 1 日  
「食品リサイクルについて」  
株式会社環境政策研究所 代表取締役 CEO 松岡 力雄 氏
- ・平成 29 年 3 月 1 日  
「トランプ新政権のエネルギー・環境政策について」  
NPO 法人国際環境経済研究所 所長 山本 隆三 氏
- ・平成 29 年 5 月 1 日  
「～歩く健康法～ バランスウォーキング」  
NPO 法人ウォーキング研究所 理事 駒崎 優 氏
- ・平成 29 年 7 月 1 日  
「外来生物と私たち」  
生物・生態系環境研究センター生態リスク評価・対策研究室 室長 五箇 公一 氏
- ・平成 30 年 4 月 2 日  
「生活習慣と健康 ～実践編～」  
株式会社フィットネス・ゼロ 代表取締役 内田 英利 氏
- ・平成 30 年 5 月 1 日  
「現代社会と脳の疲れ」  
医療法人社団 同友会 大室 正志 氏
- ・平成 31 年 2 月 1 日  
「今こそ考えよう！海ごみ問題」  
一般社団法人 JEAN 副代表理事・事務局長 小島 あずさ 氏

- ・平成 31 年 4 月 1 日  
「椅子ヨガで延ばす健康寿命」  
NPO 法人いきいき・のびのび健康づくり協会 菅野 博美 氏
- ・令和元年 7 月 1 日  
「睡眠の法則」  
早稲田大学スポーツ科学学術員 准教授 西多 昌規 氏
- ・令和元年 10 月 1 日  
「循環・3R 政策の国内外の動向」  
公益財団法人廃棄物・3R 研究財団 調査部長 藤波 博 氏

## V. 環境コミュニケーション

日本創造経営グループは、現在取り組んでいる環境活動を多くの皆様に理解していただくために、さまざまな機会を通してコミュニケーション活動を行なっています。

### 1. 環境報告書の発行

日本創造経営グループは、2019年度版に引き続き、第17冊目となる環境報告書として「Sokei Sustainability Report2020」を発行させて頂きました。

「経営教育、マネジメントコンサルティング、情報システム支援業務、会計監査業務、税理士業務」というサービスを提供する非製造業の企業として、紙ゴミ電気の削減にとどまらない、我々の考える「本業を通じた環境貢献活動」を実現するための環境マネジメントシステムについて紹介しています。

### 2. 一般社団法人日本創造経営協会総会



日本創造経営グループの一般社団法人日本創造経営協会は、毎年6月に総会を開催し、1年間の活動を協会員に報告させて頂いております。その中で環境理念、環境方針、前年度の活動内容を中心に環境報告書の要旨を参加された皆様に紹介させて頂いております。

### 3. セミナーの開催

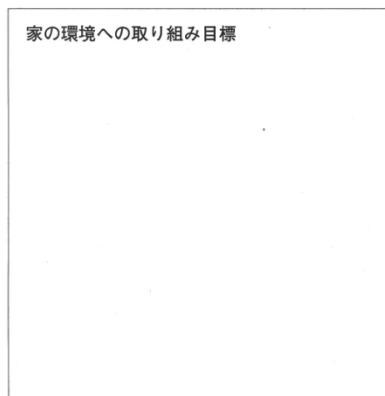
毎月の月初（第一営業日）に「教養講座」として定期セミナーを開催しております。このセミナーは時間が90分で無料、毎回各テーマに沿った外部の専門家の方を講師として招いております。また参加制限はなく、完全にオープンなセミナーとして日本創造経営協会会員はもとより、個人、近隣の方々まで広くご参加いただいております。テーマは経営に関することから、健康に関わることまで幅広く取り扱っておりますが、年2~3回は必ず環境を重点テーマとしております。詳しくは「環境教育の場と取り組み」をご覧ください。

## 4. 出版

「創造手帳」「月刊創造経営」の2冊を毎年定期発行しています。

### ・「創造手帳」

えることを通して、子孫にこの素晴らしい地球を渡していくことが可能となる。



家の環境家計簿						
平成 年 月 度						
当月の取り組み目標!!						
項目	数量チェック		合計	係数	Co2 排出量	金額
電気		75.0kWh	kWh	X0.12=	kg	円
都市ガス	請求書から チェックしましょう ⇒	8.4m3	m3	X0.64=	kg	円
LPガス		2.1m3	m3	X1.8=	kg	円
水道		11.4m3	m3	X0.16=	kg	円
灯油			L	X0.69=	kg	円
ガソリン	使用量をチェックしましょう ⇒		L	X0.64=	kg	円
缶			本	X0.05=	kg	
ペットボトル			本	X0.02=	kg	

創造手帳では「私たちの生活と環境問題」のページで、環境問題への考え方と環境家計簿の作成方法を掲載しました。

### ・「月刊創造経営」：こちらは教養講座の内容を紹介しております。

また、環境に関連した書籍を刊行しています。

#### ・人づくりシリーズ

「共生共益を実現する 人づくりの経営」、

#### ・トラックシリーズ

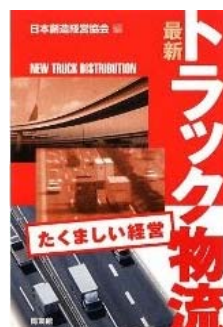
「トラック環境経営 ～循環型社会の実現に向けて～」

「最新 トラック物流 ～たくましい経営～」

「運送業の安全マネジメント」(2013年9月、トラックシリーズの続編として刊行)

#### ・その他

「創造生活の手引き」



日本創造経営協会にて販売をしております。詳しくは当グループ Web サイトライブラリーにてご確認ください。

## 5. Web サイトによる情報発信

当グループのWebサイト (<http://www.sokei.co.jp/>)にて、「日本創造経営グループ環境方針」を公開しています。また、環境報告書の最新の2020年度版(本書)をPDFファイルで公開しておりますので、誰でも閲覧していただくことができます。

### 日本創造経営グループからのお知らせ

- 日本創造経営協会 > お知らせ 2015-06-09 7月度教養講座のお知らせ
- 株式会社創造経営センター > お知らせ 2015-05-11 営業活動改善事例をアップしました。
- 日本創造経営協会 > お知らせ 2015-04-28 2015年創造経営大学校開催予定表を更新しました。

### 日本創造経営グループ

- 日本創造経営グループ概要
- 議長からの挨拶
- 沿革
- アクセス

### 日本創造経営グループ > 日本創造経営グループ環境方針

#### 日本創造経営グループ環境方針

日本創造経営グループが取り組んでいる環境活動についてご紹介いたします。

#### 環境理念

我々は、業務を通じて、環境負荷を低減するだけでなく、自然と人間の創造的関係を家庭生活に根ざして形成する。また、関与先に対しても、創造的生活に根ざした企業経営の実践を支援し、持続的に発展する企業づくりに貢献する。

#### 環境方針

1. 監査、税務、マネジメントコンサルティング、経営教育、情報システム支援の事業運営において環境マネジメントシステムを構築し、運用する。
2. 事業活動における環境側面を認識し、継続的な環境マネジメントシステムの向上と環境汚染の予防、環境保護に努める。
3. 環境に関する法規制および我々が受け入れた利害関係者の要求事項を順守する。
4. 環境パフォーマンスの向上のため、以下の項目ごとに目標を設定し、改善活動を推進するとともに、定期的に見直しを行う。

### 日本創造経営グループ

- 日本創造経営グループ概要
- 議長からの挨拶
- 沿革
- アクセス
- 採用情報

### 日本創造経営グループ環境方針

#### 社内活動報告

- 厚生活動 2016年6月13日  
2016年 夏の厚生活動
- 社内活動報告 2015年1月22日  
グループのホームページが一新されました。
- 厚生活動 2015年1月5日  
2014年度 秋の厚生活動

#### 問い合わせ

03-3816-1451 (代)  
※受付時間：平日 9:00～17:00

## VI. 創造経営グループと SDGs

現在、多くの企業が SDGs（持続可能な開発目標）の実現に向けて様々な取組を始めています。SDGs とは、2015 年 9 月の国連サミットで採択された「持続可能な開発のための 2030 アジェンダ」にて記載された目標です。2030 年までに持続可能でよりよい世界を目指す国際目標であり、持続可能な開発のための不可欠な必要条件として、すべての国及びすべてのステークホルダーの目指すべきものとして示されました。

創造経営グループでは、SDGs が示されたことは画期的な成果と捉えながらも、創造経営グループがこれまで取組んできたことと共通しており、したがって、当グループの理念の実現をこれまでと同様に目指すことが SDGs の達成に貢献するものと考えております。

当グループの環境への取組は、創業者薄衣佐吉翁による、「地球サミットタイムス」1992 年 6 月 10 日号への寄稿文「未来のために、新しいシステムを創造する私のリオ宣言」にその原点があります（当グループの環境マニュアルに掲載しております）。地球生命と私たちの人間の生命を目先ではなく、将来へと続く継世代という考え方で見るべきであり、子孫の代へ最も望ましい形の生活と経済活動を導くためには、「会計」のもつ機能を活かし、個人単位ではなく、世代の継続を考える考え方への転換をメッセージしています。

当グループの環境 ISO では「健康」を含めていますが、持続可能な社会の実現には、「生活者」である我々の「良き生活」が前提であると考えているからです。経済活動も環境も人々の毎日の一步一步の生活が前提であり、生命を時間の過去から未来への時間の流れで捉え、自然のサイクルに順応した生活をするのが入り口になると考えているからです。

今後は SDGs への取組も既存の環境マネジメントシステムの枠組みに位置付けて取り組んでまいります。2020 年度においては、社会・環境目標として、枠組みをひろげた取組を計画しましたが、コロナ禍において、活動がやや停滞いたしました。一方でリアルでの活動が制限される中、DX への取組と相まって WEB におけるコミュニケーションへの取組が充実してまいりました。新たな環境の中、関与先への SDGs 取組の支援、女性専門職の支援や育児と仕事の両立ができる勤務体系への取組、関与先の社会性・環境性に資する事業開発や業務改善の支援、各種ボランティアへの取り組みなど、我々のできることを模索、取り組んでまいります。

引き続き、各種取組の SDGs の 17 の開発目標への紐づけや、当報告書についても、その表現方法として、統合報告書や GRI スタンドアード等を研究し、サステナビリティレポートとしての精度を高めてまいります。

創造経営が目指すものは、「会計」を活かすこと及び動態連続生命観に基づく五徳生活を実践する創造者の育成であり、実践する経営が創造経営であり、日本創造経営グループの職場や所員各自の家庭・地域で取り組み、関与先・企業群・地域への取り組みへと広げ、一波万波していくのが組織の目標であることに変わりはありません。これを継続することが、SDGs（持続可能な開発目標）に貢献しうる人や企業の育成につながっていくと考えております。